

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

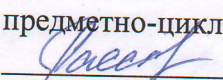
**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности
среднего профессионального образования

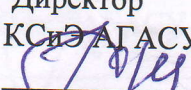
21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация — техник

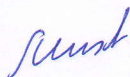
Заочная форма обучения

ОДОБРЕНО
предметно-цикловой комиссией
Протокол № 9
от «28» 04 2022 г.
председатель
предметно-цикловой комиссии

«28» 04 2022 г.

РЕКОМЕНДОВАНО
методическим советом
КСиЭ АГАСУ
Протокол № 9
от «28» 04 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
КСиЭ АГАСУ

/Ю.А. Шуклина/
«28» 04 2022 г.

Составитель:



/А.И. Михайлова/

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО для специальности 21.02.05
Земельно-имущественные отношения, учебного плана на 2022 г., с учётом
примерной основной образовательной программы

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ



/Р.Н. Меретин/

Заведующий библиотекой



/Р.С. Хайдикешова/

Заместитель директора по ПР



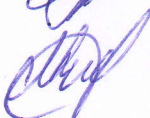
/Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР



/С.Н. Коннова/

Специалист УМО СПО



/М.Б. Подольская/

Рецензент:

к.т.н, доцент кафедры
«Системы автоматизированного
проектирования и моделирования»
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»



/П.Н. Садчиков/

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО



/А.П. Гельван/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в раздел ЕН.02 входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл, относится к профессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 1.	описывать значимость своей специальности	общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 2.	анализировать социально-экономические и политические проблему и процессы в профессиональном и/или социальном контексте; выделять её составные части; владеть актуальными методами работы гуманитарно-социологических наук в профессиональной и смежных сферах	социально-экономические и политические проблему и процессы в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы гуманитарно-социологических наук в профессиональной и смежных сферах
ОК 3.	составить план действия; определить необходимые ресурсы;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для

	определять методы и способы выполнения работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 4.	распознавать проблему в профессиональном и/или социальном контексте; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения проблемы;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 5.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 6.	организовывать работу в коллективе и в команде; взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива
ОК 7.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 8.	проявлять интерес и мотивировать деятельность подчиненных к инновациям в области профессиональной деятельности; контролировать работу членов команды и достигать результатов выполнения заданий в ходе	психологические особенности личности; основы проектной деятельности

	профессиональной деятельности	
ОК 9.	ориентироваться в условиях смены технологий и использовать для решения профессиональных задач	современные средства и технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения и повышения экологической безопасности в рамках профессиональной деятельности	правила и способы повышения экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ПК 1.1	осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности.	основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории.
ПК 1.2	использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений.	основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий.
ПК 1.3	выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений.	механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории.
ПК 1.4	выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений.	механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении; основы инженерного обустройства и оборудования территории.
ПК 2.1	формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять	геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости

	<p>кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").</p>	<p>об объекте недвижимости;</p> <p>основания осуществления кадастрового учета;</p> <p>особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;</p> <p>порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>
ПК 2.2	<p>формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ.</p>	<p>особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;</p> <p>порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>
ПК 2.3	<p>выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения.</p>	<p>геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;</p> <p>основания осуществления кадастрового учета;</p> <p>порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>
ПК 2.4	<p>формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; формировать сведения в государственный кадастр</p>	<p>предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; принципы ведения государственного кадастра</p>

	<p>недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").</p>	<p>недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; основания осуществления кадастрового учета; особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.</p>
ПК 2.5	<p>формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").</p>	<p>предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; принципы ведения государственного кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; основания осуществления кадастрового учета; особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.</p>
ПК 3.1	<p>читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ.</p>	<p>принципы построения геодезических сетей;</p> <p>основные понятия об ориентировании направлений;</p> <p>разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.</p>
ПК 3.2	<p>читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять</p>	<p>принципы построения геодезических сетей;</p> <p>основные понятия об ориентировании направлений;</p> <p>разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и</p>

	картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.	планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.
ПК 3.3	читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.	<p>принципы построения геодезических сетей;</p> <p>основные понятия об ориентировании направлений;</p> <p>разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.</p>
ПК 3.4	читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ.	<p>принципы построения геодезических сетей;</p> <p>основные понятия об ориентировании направлений;</p> <p>разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру.</p>
ПК 4.1	оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки; собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах..	механизм регулирования оценочной деятельности; признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;

		права собственности на недвижимость.
ПК 4.2	производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества.	принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества.
ПК 4.3	обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки. подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику.	механизм регулирования оценочной деятельности; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества; типологию объектов оценки; проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.
ПК 4.4	определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки; руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.	признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества. права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества.
ПК 4.5	руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.	признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; права собственности на недвижимость; принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость; типологию объектов оценки.
ПК 4.6	обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об	проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

	оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
в том числе:	
лекционные занятия	20
лабораторные занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Технология сбора, хранения, обработки и представления информации		6	
Тема 1.1. Основные требования по безопасности и эксплуатации компьютерных систем (КС)	Содержание учебного материала ТБ при работе с компьютерными системами. Санитарные требования. Правила эксплуатации КС. Правила эксплуатации оборудования и программ.	2	ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
Тема 1.2. Технология сбора, хранения, обработки и представления информации	Содержание учебного материала Понятие информационных технологий (ИТ). Классификация ИТ по сферам их применения. Компьютерные системы, предназначенные для обработки информации.	2	ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
Тема 1.3. Архитектура ПК. Программное обеспечение. Специализированное программное обеспечение.	Содержание учебного материала Назначение, состав, основные характеристики компьютера, дополнительные устройства. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. Интерфейс специализированного программного обеспечения. Контекстная помощь. Работа с документацией	2	ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6

Раздел 2. Технология обработки текстовой информации		16	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
Обработка текстовых документов в MSWord	Система подготовки документов. Управление структурой документа: абзацы, страницы, разделы. Гиперссылки, автоматическое оглавление, указатели. Настройка интерфейса приложения с помощью технологии «Запись макросов»	2	
	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №1 «Стили документа. Создание автоматического оглавления»	2	
	Лабораторная работа №2 «Подготовка документа сложной структуры»	2	
	Лабораторная работа №3 «Печать текстовых документов»	2	
	В том числе, самостоятельной работы Подготовка и печать документов сложной	4	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
Сканирование и преобразование текстовых документов	Сканирование документа. Преобразование изображения в текстовый документ. Программа оптического распознавания текста (FineReader)	2	
	В том числе, лабораторных занятий		
	Практическая работа №4 «Сканирование и распознавание текстовой и графической информации»	2	
	В том числе, самостоятельной работы Установка и сканирование документов	4	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-
Справочно-правовые	Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка	2	

системы (СПС) в профессиональной деятельности строителя	результатов поиска. Совместное использование СПС и информационных технологий.		4.6
	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №5 «Технология поиска информации в справочно-правовой системе Консультант Плюс»	2	
	В том числе, самостоятельной работы Поиск информации в СПС	4	
Раздел 3. Технология обработки числовой информации		8	
Тема 3.1. Технология обработки числовой информации в табличном редакторе	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
	Наборы математических, логических функций. Функции, предназначенные для поиска и анализа информации. Примеры практических задач, которые решаются с помощью стандартных функций	2	
	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №6 «Обработка информации с помощью математических функций»	2	
	Лабораторная работа №7 «Обработка информации с помощью логических функций»	2	
	Лабораторная работа №8 «Поиск с помощью фильтров»	2	
	В том числе, самостоятельной работы Расчет заработной платы строителя	4	
Раздел 4. Системы управления базами данных		12	
Тема 4.1. СУБД Access	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
	Система управления базами данных Access. Объекты базы данных. Назначение, свойства, режимы создания: форм, запросов и отчетов. Поиск информации в БД	2	

	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №9 «Создание и редактирование таблиц»	2	
	Лабораторная работа №10 «Создание форм»	2	
	Лабораторная работа №11 «Формирование запросов»	2	
	Лабораторная работа №12 «Подготовка отчетов»	2	
	Лабораторная работа №13 «Комплексное использование приложений для создания документов»	2	
	В том числе, самостоятельной работы	4	
	Поиск информации по запросу. Создание таблиц, форм, отчетов и запросов в БД		
Раздел 5. Мультимедийные технологии обработки и представления информации		6	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
Программа обработки	Понятие о мультимедиа. Объекты мультимедиа, мультимедийные технологии. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций Microsoft PowerPoint.	2	
	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №14 «Настройка презентации: анимация, наложение звука, вставка видео, гиперссылки.»	2	
	Лабораторная работа №15 «Использование возможностей прикладной программы Microsoft PowerPoint»	2	
	В том числе, самостоятельной работы	4	
	Создание видеофильмов и рекламных роликов по специальности		
Раздел 6. Телекоммуникационные технологии		10	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		ОК 1-10, , ПК 1.1-1.5, ПК

Компьютерные сети			2.1-2.5, ПК 3.2-3.4, ПК 4.1-4.6
	Оборудование и ПО для телекоммуникационных технологий. Интернет технологии, способы подключения, провайдеры. Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики.	2	
	В том числе, лабораторных занятий		
	Лабораторная работа №16 «Телекоммуникационные технологии. Служба новостей»	2	
	Лабораторная работа №17 «Создание и редактирование Web-страниц HTML»	2	
	Лабораторная работа №18-19 «Создание персональной Web-страницы»	4	
	В том числе, самостоятельной работы		
	Выполнение поиска информации для сайта	6	
Итоговое занятие		2	
Всего:		90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса (см. справку МТО)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<p>Корпус 10, литер Е, кабинет № 302 информатики для проведения практических и лекционных, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>26 посадочных мест; S= 67,4 м²</p> <p>комплект учебной мебели;</p> <p>комплект учебно-наглядных пособий и презентационных материалов;</p> <p>Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs</p> <p>ПЭВМ Forum Sempron-3.0 Монитор Samsung 794 MB 26089</p> <p>ПЭВМ Forum Sempron-3.0 Монитор Samsung 794 MB 26089</p> <p>Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs</p> <p>Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs</p> <p>Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs</p> <p>Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs</p> <p>ПК IC 2.53D, монитор Philips107T60</p> <p>ПЭВМ Forum Sempron-3.0 Монитор Samsung 794 MB 26089</p> <p>ПЭВМ Forum Sempron-3.0 Монитор Samsung 794 MB</p>	<p>414042, г. Астрахань, ул. Татищева, 18б</p> <p>Аудитория № 302 , корпус 10</p>

	ПЭВМ Forum Sempron-3.0 Монитор Samsung 794 MB 26089 Компьютер с.б. AMD Athlon монит. ACER AL1916WDs ПК IC 2.53D, монитор Philips107T60	
2	Корпус10 , литер Е, лаборатория № 308 информационных технологий, для проведения самостоятельных работ (компьютерный класс) 28 посадочных мест, S= 44,7 м2 комплект учебной мебели; комплект учебно-наглядных пособий Двухплатформенный компьютер преподавателя с монитором Acer AL1916NB -10 шт	414042, г. Астрахань, ул. Татищева, 186 Аудитория № 302 , корпус 10

3.2.Рекомендуемая литература

Для обучающихся

а) основная учебная литература:

1. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>

2. *Зимин, В. П.* Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472793>

3. *Куприянов, Д. В.* Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470353>

б) дополнительная учебная литература (в т.ч. словари):

1. Математика и информатика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 402 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10683-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469943>

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 327 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469425>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

1. Конспект лекций

г) интернет-ресурсы:

1. <http://www.km.ru/> - энциклопедия

2. <http://comp-science.narod.ru/>- дидактические материалы по информатике

д) электронно-библиотечные системы:

<https://academia-moscow.ru>

3.3. Особенности организации обучения по учебной дисциплине ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
----------------------------	------------------------	----------------------

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации Назначение, состав, основные характеристики компьютера Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения Технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Принципы защиты информации от несанкционированного доступа Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения Основные понятия автоматизированной обработки информации Назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>Демонстрирует знания методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации Демонстрирует знания назначения, состава, основных характеристик компьютера Описывает основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия Демонстрирует знания и навыки работы в системном и прикладном программном обеспечении Демонстрирует владение технологией поиска информации в сети «Интернет» Владеет принципами защиты информации от несанкционированного доступа Демонстрирует правовые знания в области информационных технологий и программного обеспечения Владеет основными понятиями в области автоматизированной обработки информации Демонстрирует знания назначения, принципов организации и эксплуатации информационных систем Описывает основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Тестирование, устный опрос Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации Применять антивирусные средства защиты информации Читать (интерпретировать) интерфейс</p>	<p>Использует информационные ресурсы для поиска и хранения информации Применяет антивирусные средства защиты информации Демонстрирует умение работать с интерфейсом</p>	<p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения лабораторных работ и индивидуальных заданий</p>

<p>специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией Применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями Пользоваться автоматизированными системами делопроизводства Применять методы и средства защиты информации</p>	<p>специализированного программного обеспечения Демонстрирует умения работать со специализированным программным обеспечением Умеет пользоваться автоматизированными системами делопроизводства Организует защиту информации известными методами и средствами</p>	
--	---	--